

VACATURE

Administratief Medewerker/ster van de Vlaamse Economische Vertegenwoordiger

Organisatie: Flanders Investment & Trade

Land: Italië

Standplaats: Milaan

In het licht van de Universele Wereldexpo 2015 te Milaan wordt een tijdelijke Administratief Medewerker/ster gezocht voor de Vlaamse Economische Vertegenwoordiging bij de Ambassade van België te Milaan.

Taken:

- organisatie en logistieke ondersteuning van acties in het kader van de Universele Expo, zowel op het kantoor als op het paviljoen
- Samenstellen en beheren van adressenbestanden,
- telefonische en geschreven afspraken vastleggen en opvolgen,
- Onthaal en telefoon,
- archivering,
- administratie,
- vinden van informatie,
- schrijven van rapporten,
- zoeken naar zakenkansen,
- follow-up van de acties
- rapporteren aan het posthoofd
- vertaling

Competenties:

coöperatief, flexibel, verantwoordelijk, vlotte schriftelijke expressie, neemt initiatief en kan goed plannen

Vereisten:

actieve kennis van Nederlands, Italiaans en Engels, gebruik Office (Word, Excel minimum), graag ook kennis van Lotus Notes. Minimum diploma Middelbaar Onderwijs, flexibel, verantwoordelijk, initiatiefnemer.

Wij bieden:

tijdelijk voltijds contract (40 uur per week gedurende 11 maanden), vanaf 01/02/2015 tem. 31/12/2015 in een aangename en dynamische omgeving.

Periode: van 1 februari 2015 tem. 31/12/2015

Kandidaten worden verzocht C.V. en motivatiebrief op te sturen naar milan@fitagency.com voor 21 november 2014.

De sollicitatiegesprekken zullen doorgaan in de kantoren van Flanders Investment & Trade te Milaan. Er wordt geen reis- of verblijfsvergoeding voorzien, noch voor de sollicitatie, noch voor de periode van tewerkstelling.